

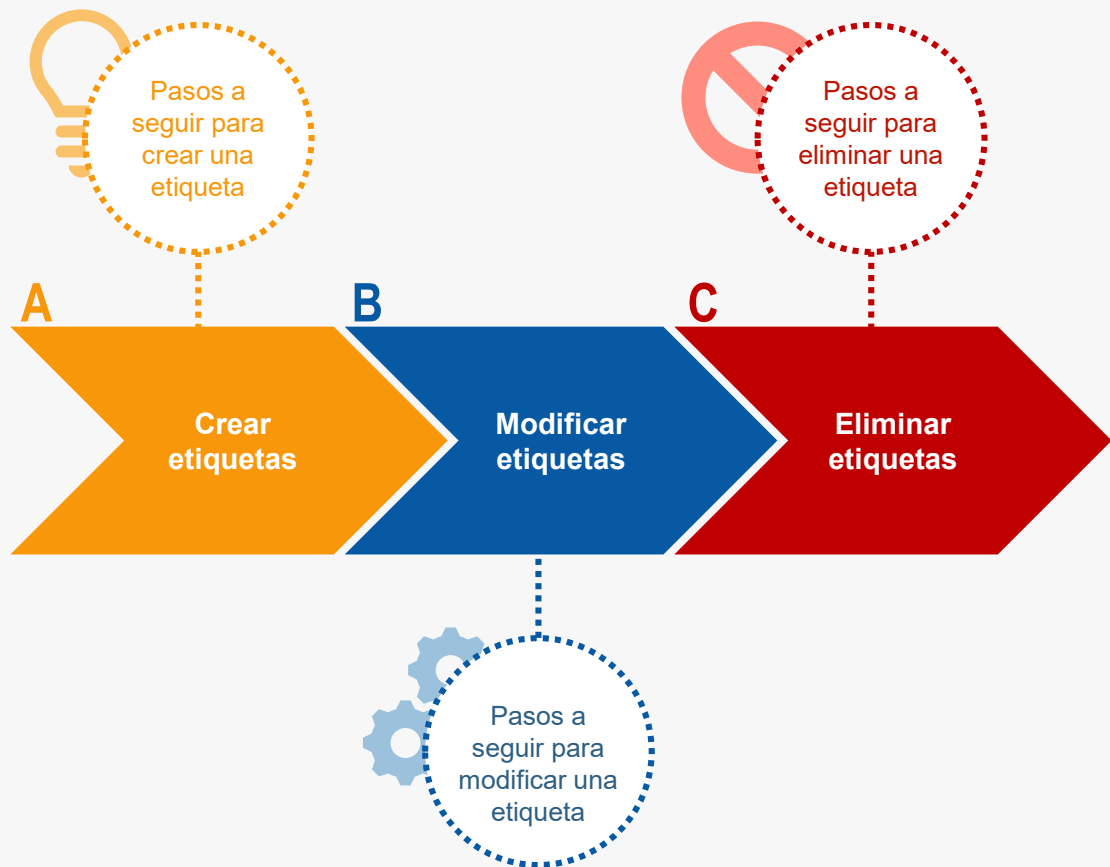
Cómo configurar etiquetas en mensajes





¡Bienvenido!

Para **configurar etiquetas** en LexNET seguimos estos pasos:



¡Veamos cada uno de ellos con detenimiento!



A Crear etiquetas

1 Pulsamos en la carpeta “**Acuses de recibo**” ubicada en el bloque **Carpetas** de la parte izquierda.

Inicio Escritos Plantillas Libreta

Carpetas Acuses de recibo

En este momento tiene **2 acuses** de recibo de escrito en su carpeta Acuses de recibo. Estos mensajes están pendientes de aceptación o rechazo por el SGP del órgano destinatario en la siguiente tabla aquellos mensajes que desee descargar

Encontrados: 2 | Seleccionados : 1 Días visibles de acuses: 60 Mensajes por página

	TIPO MENSAJE	DESTINATARIO	ASUNTO	Nº PROC.	TIPO PROC.	FE
<input type="checkbox"/>	✉	ESCRITO	SGNTJ 10 PRUEBAS [10000019X], JDO. PENAL N. 1 de Pamplona/Iruña [3120151001]	AUXILIO JUDICIAL INTERNACIONAL (PENAL)	12/1212	EIN 04/12
<input type="checkbox"/>	✉	RECURSO CASACION	T.S.J CANARIAS SALA CONAD SECCIÓN 1 de Palmas de Gran Canaria, Las [3501633001]	AUXILIO JUDICIAL INTERNACIONAL (CIVIL) 12/2121 de JDO. 1A INST. E INSTRUCCION N.1 de Alcañiz		04/12

« 1 »

Etiquetas Descargar

2 Se muestra el listado de mensajes, seleccionamos el **check** y pulsamos “**Etiquetas**”.

Acuses de recibo

En este momento tiene **2 acuses** de recibo de escrito en su carpeta Acuses de recibo. Estos mensajes están pendientes de aceptación o rechazo por el SGP del órgano destinatario. Seleccione en la siguiente tabla aquellos mensajes que desee descargar

Encontrados: 2 | Seleccionados : 1 Días visibles de acuses: 60 Mensajes por página: 50

	TIPO MENSAJE	DESTINATARIO	ASUNTO	Nº PROC.	TIPO PROC.	FECHA ENVÍO
<input checked="" type="checkbox"/>	✉	ESCRITO	SGNTJ 10 PRUEBAS [10000019X], JDO. PENAL N. 1 de Pamplona/Iruña [3120151001]	AUXILIO JUDICIAL INTERNACIONAL (PENAL)	12/1212	EIN 04/09/2018 12:37:52
<input type="checkbox"/>	✉	RECURSO CASACION	T.S.J CANARIAS SALA CONAD SECCIÓN 1 de Palmas de Gran Canaria, Las [3501633001]	AUXILIO JUDICIAL INTERNACIONAL (CIVIL) 12/2121 de JDO. 1A INST. E INSTRUCCION N.1 de Alcañiz		04/09/2018 12:36:06

« 1 »

Etiquetas Descargar



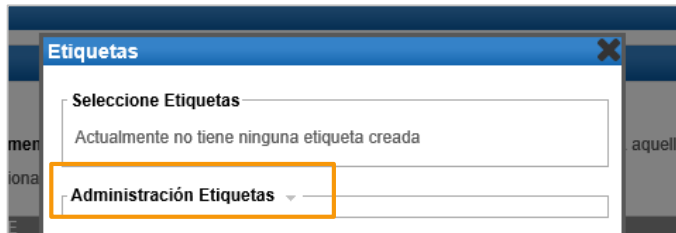
Hay que tener en cuenta que el ejemplo está hecho con el perfil de procurador, si actuamos con el perfil de **Graduado Social, Abogado o FyCSE** la carpeta será “**Aceptadas**” en lugar de “**Recogidas**”.

Para crear una etiqueta será necesario haber **aceptado o recogido previamente el mensaje** (remitirnos a los manuales de Aceptar y visualizar o Recoger y visualizar).

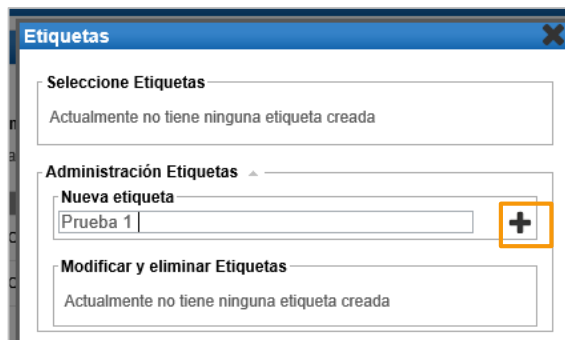


A Crear etiquetas

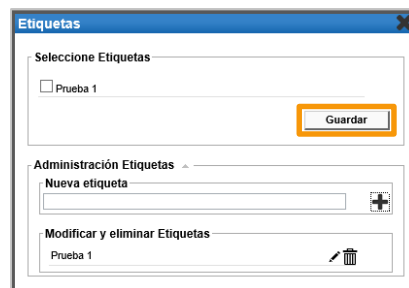
3 Se muestra una pantalla para crear la etiqueta, pulsamos en “Administración de etiquetas”.



4 En la nueva pantalla que visualizamos introducimos el nombre de la etiqueta y pulsamos el icono **+** para crearla.



5 Visualizamos la etiqueta creada y pulsamos “Guardar”.



Hay que tener en cuenta que solo hemos creado la etiqueta pero **todavía no hemos etiquetado el mensaje**.

Cómo configurar etiquetas en mensajes



A Crear etiquetas

6

Una vez pulsamos Guardar nos encontramos en la carpeta de “Acuses de recibo”. Seleccionamos el **check** del mensaje que queremos etiquetar y pulsamos “**etiquetas**” de nuevo.

Acuses de recibo

En este momento tiene **2 acuses** de recibo de escrito en su carpeta Acuses de recibo. Estos mensajes están pendientes de aceptación o rechazo por el SGP del órgano destinatario. Seleccione en la siguiente tabla aquellos mensajes que desee descargar

Encontrados: 2 | Seleccionados : 1 Días visibles de acuses: 60 | Mensajes por pag : 50

	TIPO MENSAJE	DESTINATARIO	ASUNTO	Nº PROC.	TIPO PROC.	FECHA ENVÍO
<input checked="" type="checkbox"/>	ESCRITO	SGNTJ 10 PRUEBAS [10000019X], JDO. PENAL N. 1 de Pamplona/Iruña [3120151001]	AUXILIO JUDICIAL INTERNACIONAL [EINI (PENAL)]	12/1212	EIN	04/09/2018 12:37:52
<input type="checkbox"/>	RECURSO CASACION	T.S.J.CANARIAS SALA CONAD SECCIÓN 1 de Palmas de Gran Canaria, Las [3501633001]	AUXILIO JUDICIAL INTERNACIONAL [EINI (CIVIL) 12/2121 de JDO.1A.INST.E INSTRUCCION N.1 de Alcañiz]			04/09/2018 12:36:06

Etiquetas Descargar

7

Accedemos a la **pantalla de administración de etiquetas**, seleccionar el **check** de la/s etiqueta/s que queremos agregar al mensaje y pulsamos “**Guardar**”.

Etiquetas

Seleccione Etiquetas

Prueba 1

Guardar

Administración Etiquetas



Solo podemos crear un **máximo de 20 etiquetas**, una vez creadas la aplicación no nos dejará crear más.

Podemos etiquetar varios mensajes a la vez. ¿Cómo?
Seleccionando el check de cada uno de ellos.



Cómo configurar etiquetas en mensajes



A Crear etiquetas

8 Para comprobar las etiquetas creadas en cada mensaje tenemos dos posibilidades:

Opción A

Desde la **carpeta en la que se encuentra el mensaje**: pasando el ratón por el icono

Carpetas

Ilustre Colegio de Procuradores de Burgos

- Notificaciones Recibidas
- Traslados de copias
- Acuses de recibo**
- Carpeta personal

Borradores

Mensajes etiquetados

Acuses de recibo

En este momento tiene **7 acuses** de recibo de escrito en su carpeta Acuses de recibo. Estos mensajes están pendientes de aceptación o rechazo por el S en la siguiente tabla aquellos mensajes que desee descargar

Encontrados: 7 | Seleccionados : 0

Días visibles de acuses:

TIPO MENSAJE	DESTINATARIO	ASUNTO	
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	ESCRITO	AUD PROVINCIAL CIVIL SECCIÓN 1 de Burgos [0905938001]	EJECUCION DE TITULOS JUDICIALES (ETJ) (CIVIL)
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	CR TO	JDO. INSTRUCCION N. 4 de Burgos [0905943004]	EJECUTORIA (EJ) (PENAL)
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	ESCRITO	JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 1 de Albacete [0200342001]	EJECUCION DE TITULOS JUDICIALES (ETJ) (CIVIL)
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	ESCRITO	JDO. PENAL N. 1 de Teruel [4421651001]	EJECUCION PROVISIONAL RESPONSABILIDAD CIVIL (EJP) (PENAL)

Opción B

Desde la **carpeta de mensajes etiquetados**: pulsando en la etiqueta visualizamos los mensajes que tienen esa etiqueta.

Carpetas

Ilustre Colegio de Procuradores de Burgos

- Notificaciones Recibidas
- Traslados de copias
- Acuses de recibo
- Carpeta personal

Borradores

Mensajes etiquetados

Prueba 1

Mensajes etiquetados: prueba

En este momento tiene **1 mensajes**.

Encontrados: 1 | Seleccionados : 0

Mensajes por pág : 10

TIPO MENSAJE	CARPETA	COLEGIO	REMITENTE	DESTINATARIO	ASUNTO	Nº PROC.	TIPO PROC.	FECHA ENVÍO	
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	ACUSE	Acuses de recibo	Ilustre Colegio de Abogados de Badajoz	MARIA DEL (318)	JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 1 [0200342001]	EJECUCION DE TITULOS JUDICIALES (ETJ) (CIVIL)	12/1212	ETJ	30/08/2018 13:43:00

Etiquetas Descargar



B Modificar etiquetas

1 Tenemos **dos opciones** para seleccionar la etiqueta que queremos modificar:

Opción A

Desde la **carpeta en la que se encuentra el mensaje**: pulsamos en la **carpeta**, pulsamos el **check** y “**etiquetas**”.

Acuses de recibo

En este momento tiene **2 acuses** de recibo de escrito en su carpeta Acuses de recibo. Estos mensajes están pendientes de aceptación o rechazo por el SGP del órgano destinatario. Seleccione en la siguiente tabla aquellos mensajes que desee descargar

Encontrados: 2 | Seleccionados: 1

Días visibles de acuses: 60 | Mensajes por pág: 50

	TIPO MENSAJE	DESTINATARIO	ASUNTO	N° PROC.	TIPO PROC.	FECHA ENVÍO
<input checked="" type="checkbox"/>	ESCRITO	SGTJ 10 PRUEBAS [10000019X], JDO PENAL N. 1 de Pamplona/Iruña [3120151001]	AUXILIO JUDICIAL INTERNACIONAL (FINI) (PENAL)	12/1212	EIN	04/09/2018 12:37:52
<input type="checkbox"/>	RECURSO CASACION	T.S.J CANARIAS SALA CONAD SECCIÓN 1 de Palmas de Gran Canaria, Las [3501633001]	AUXILIO JUDICIAL INTERNACIONAL (FINI) (CIVIL) 12/2121 de JDO.1A INST E INSTRUCCION N.1 de Alcañiz			04/09/2018 12:36:06

Etiquetas Descargar

Opción B

Desde la **carpeta de mensajes etiquetados**: pulsando en la etiqueta, elegimos un mensaje y pulsamos “**etiquetas**”.

Mensajes etiquetados: Prueba 1

En este momento tiene **1 mensajes**.

Encontrados: 1 | Seleccionados: 0

Mensajes por pág: 10

	TIPO MENSAJE	CARPETACOLEGIO	REMITENTE	DESTINATARIO	ASUNTO	N° PROC.	TIPO PROC.	FECHA ENVÍO
<input checked="" type="checkbox"/>	NOTIFICACION	Recogidas	Ilustre Colegio de Abogados de Badajoz	JDO. CONTENCIOSO/ADMTVO. N. 1 de Badajoz [0601545001]	MARIA DEL [9693]	12/1212	AJN	05/09/2018 10:18:08

Etiquetas Descargar



B Modificar etiquetas

2 Accedemos a la **pantalla de etiquetas** y pulsamos “**Administración etiquetas**”.

Etiquetas [X]

Seleccione Etiquetas

Prueba 1

Guardar

Administración Etiquetas

3 Se muestra el **administrador de etiquetas** y pulsamos el icono  .

Etiquetas [X]

Seleccione Etiquetas

Prueba 1



Guardar

Administración Etiquetas ▲

Nueva etiqueta

+

Modificar y eliminar Etiquetas

Prueba 1  

Cómo configurar etiquetas en mensajes



B Modificar etiquetas

4 Se muestra una ventana para que modifiquemos el **nombre de la etiqueta**, posteriormente pulsamos **“Modificar”**.

Modificar etiqueta

Introduzca el nuevo nombre para la etiqueta

Cancelar Modificar

5 Visualizamos el **cambio en la etiqueta** y pulsamos **“Guardar”**.

Etiquetas

Seleccione Etiquetas

Prueba nueva

Guardar

Administración Etiquetas

Nueva etiqueta

Modificar y eliminar Etiquetas

Prueba nueva



Hay que tener en cuenta que modificar la etiqueta **no implica que se cambie** el lugar en los mensajes que está puesto.



C Eliminar etiquetas

1 Tenemos **dos opciones** para seleccionar la etiqueta que queremos eliminar.

Opción A

Desde la **carpeta en la que se encuentra el mensaje**: pulsamos en la **carpeta**, pulsamos el **check** y **“etiquetas”**.

Carpetas

Ilustre Colegio de Procuradores de Burgos

- Notificaciones Recibidas
- Traslados de copias
- Acuses de recibo**
- Carpeta personal

Borradores

Mensajes etiquetados

Acuses de recibo

En este momento tiene **2 acuses** de recibo de escrito en su carpeta Acuses de recibo. Estos mensajes están pendientes de aceptación o rechazo por el SGP del órgano destinatario. Seleccione en la siguiente tabla aquellos mensajes que desee descargar

Encontrados: 2 | Seleccionados: 1

Días visibles de acuses: 60 Mensajes por pág: 50

	TIPO MENSAJE	DESTINATARIO	ASUNTO	Nº PROC.	TIPO PROC.	FECHA ENVÍO
<input checked="" type="checkbox"/>	ESCRITO	SGTJ 10 PRUEBAS [10000019X], JDO. PENAL N. 1 de Pamplona/Iruña [3120151001]	AUXILIO JUDICIAL INTERNACIONAL (EIN) (PENAL)	12/1212	EIN	04/09/2018 12:37:52
<input type="checkbox"/>	RECURSO CASACION	T.S.J.CANARIAS SALA CONVAD SECCIÓN 1 de Palmas de Gran Canaria, Lar [3501633001]	AUXILIO JUDICIAL INTERNACIONAL (CIVIL) 12/2121 de JDO. 1A INST. E INSTRUCCION N. 1 de Alcañiz			04/09/2018 12:36:06

Etiquetas Descargar

Opción B

Desde la **carpeta de mensajes etiquetados**: pulsando en la etiqueta, elegimos una notificación y pulsamos **“etiquetas”**.

Carpetas

Ilustre Colegio de Procuradores de Burgos

- Notificaciones Recibidas
- Traslados de copias
- Acuses de recibo
- Prueba 1**

Borradores

Mensajes etiquetados

Mensajes etiquetados: prueba

En este momento tiene **1 mensajes**.

Encontrados: 1 | Seleccionados: 0

Mensajes por pág: 10

	TIPO MENSAJE	CARPETA	COLEGIO	REMITENTE	DESTINATARIO	ASUNTO	Nº PROC.	TIPO PROC.	FECHA ENVÍO
<input checked="" type="checkbox"/>	ACUSE	Acuses de recibo	Ilustre Colegio de Abogados de Badajoz	MARIA DEL [318]	JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 1 [0200342001]	EJECUCION DE TITULOS JUDICIALES (ETJ) (CIVIL)	12/1212	ETJ	30/08/2018 13:43:00

Etiquetas Descargar

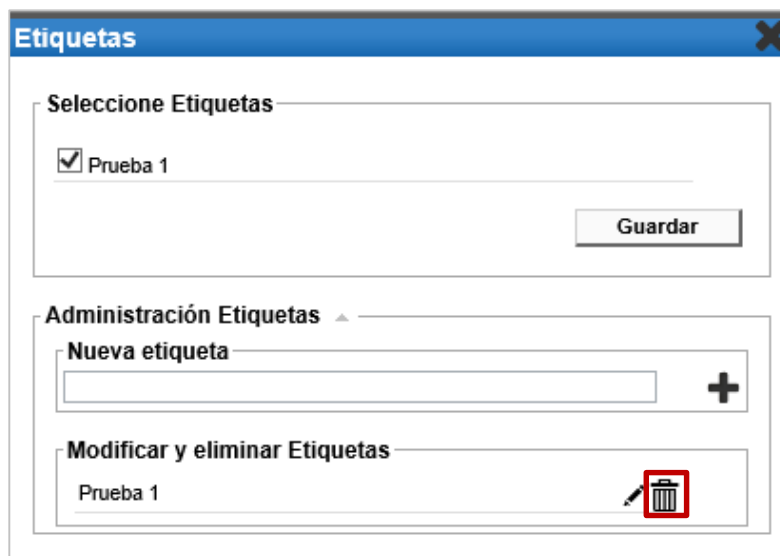


C Eliminar etiquetas

2 Accedemos a la **pantalla de etiquetas** y pulsamos **“Administración etiquetas”**.



3 Se muestra el **administrador de etiquetas** y pulsamos el icono  .

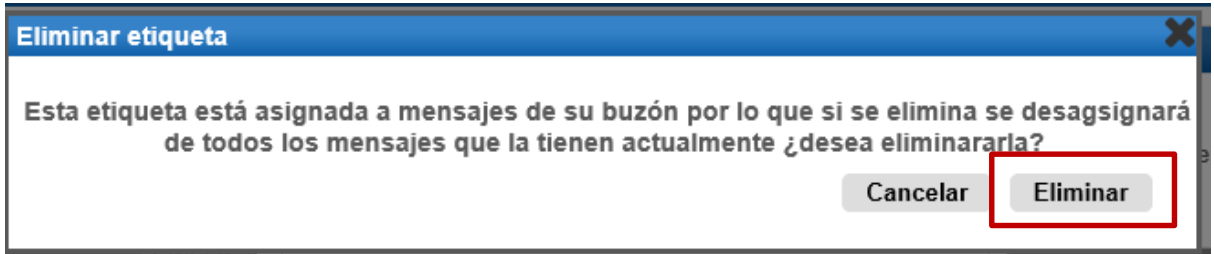


Cómo configurar etiquetas en mensajes

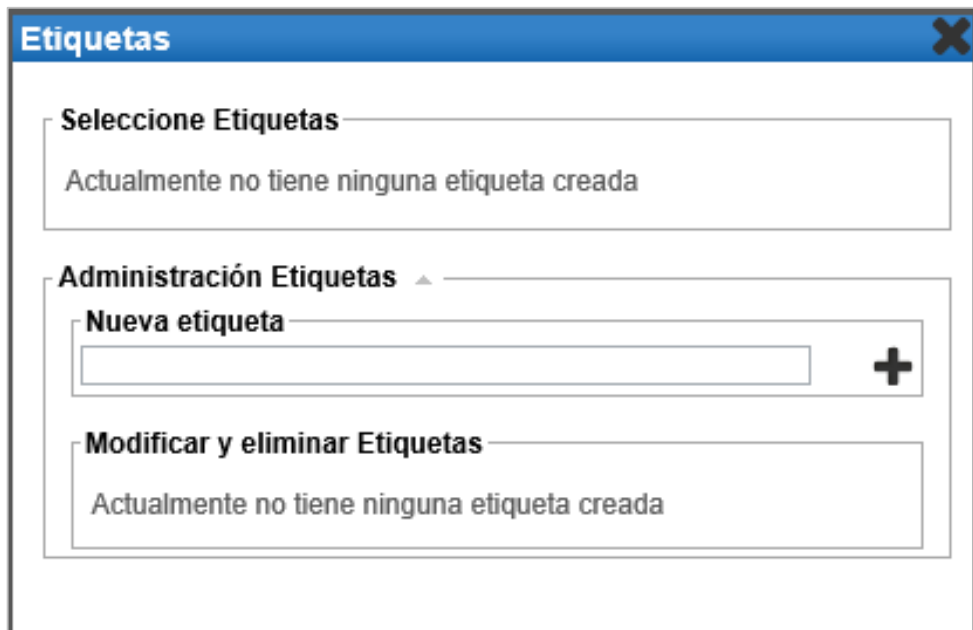


C Eliminar etiquetas

4 Se muestra un mensaje confirmatorio del borrado de la etiqueta, pulsamos “**Eliminar**”.



5 Visualizamos que la **etiqueta ha desaparecido**.



Hay que tener en cuenta que al eliminar la **etiqueta se eliminará de todos los mensajes** a los que lo etiquetamos.



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE JUSTICIA

LexNET
Justicia