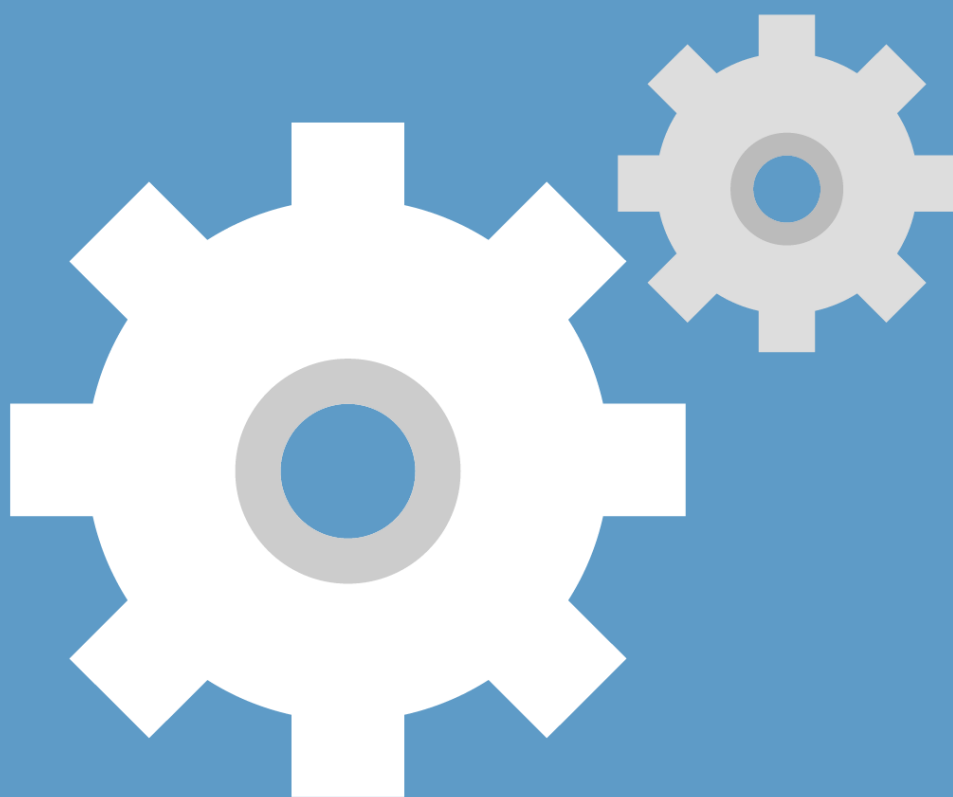


Cómo seleccionar mi rol

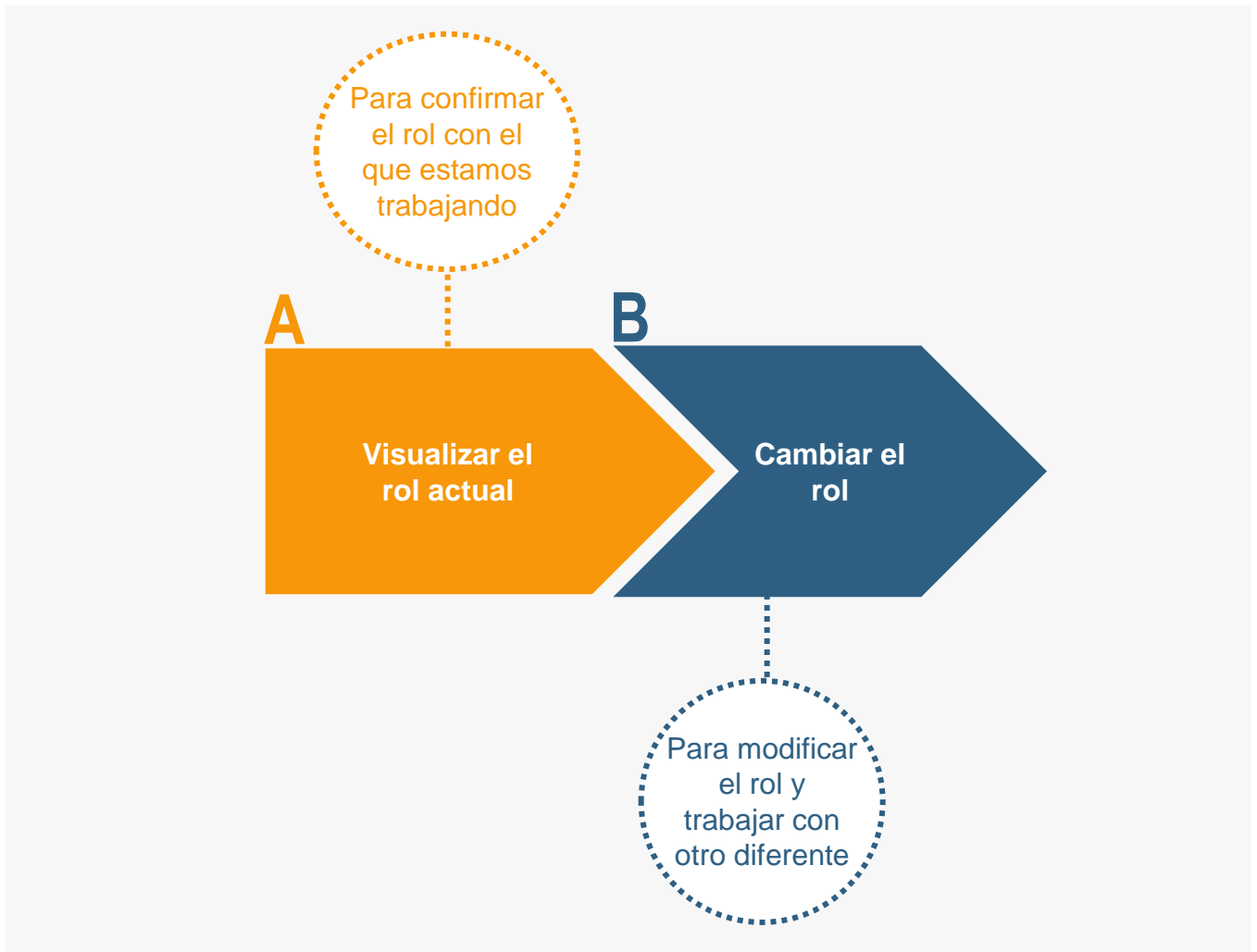




¡Bienvenido!

El rol es el **perfil con el que accedemos a la aplicación** y podemos tener más de un rol asociado a nuestro perfil.

Para **configurar mi rol** en LexNET seguimos estos pasos:



¡Veamos cada paso con detenimiento!



A Visualizar el rol actual

- 1 **Revisamos el buzón actual** con el que estamos trabajando comprobando nuestros datos de acceso tanto en el desplegable de buzón.

The screenshot shows the LexNET interface with a navigation bar at the top containing icons for settings, warnings, help, documents, and power. Below the navigation bar, the user's name 'ISABEL' is displayed. Two dropdown menus are shown: the first is set to 'Letrado Admon Justicia' and the second is set to '[Burgos-Burgos] JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 1'. Both dropdown menus are highlighted with an orange border.



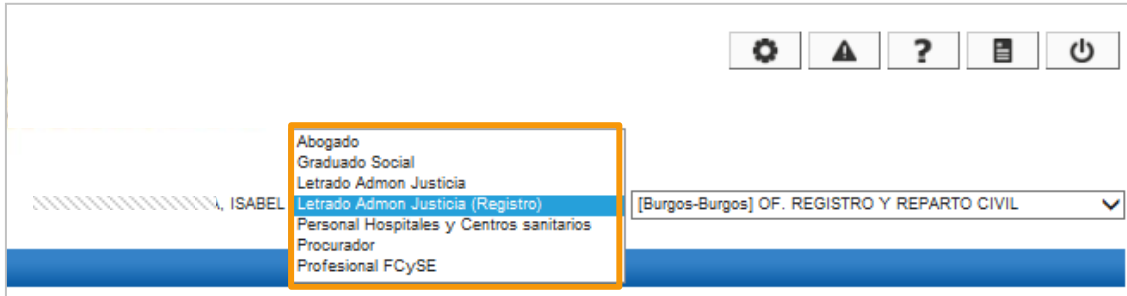
Quando accedemos a LexNet se muestra, por defecto, el primer rol con el que nos dieron de alta.

This screenshot is identical to the one above, showing the LexNET interface with the user's name 'ISABEL' and two dropdown menus. The first dropdown menu is set to 'Letrado Admon Justicia' and the second is set to '[Burgos-Burgos] JDO. PRIMERA INSTANCIA N. 1'. Both dropdown menus are highlighted with an orange border.

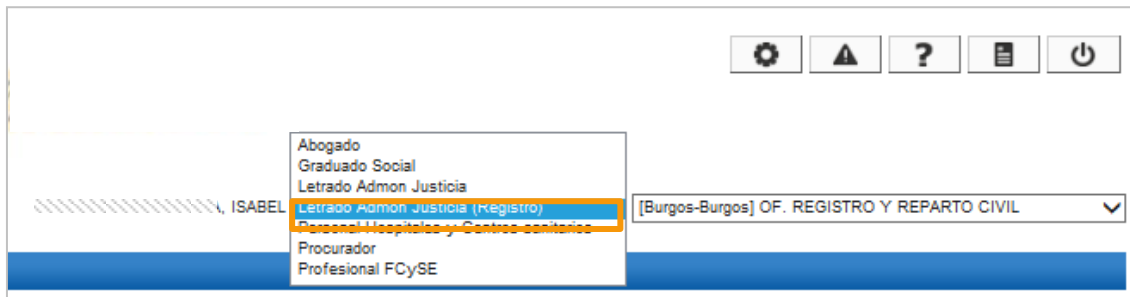


B Cambiar el rol

1 Desplegamos el menú del campo Rol.



2 Seleccionamos el rol con el que queremos trabajar.



3 Ya podemos trabajar con nuestro nuevo buzón.

