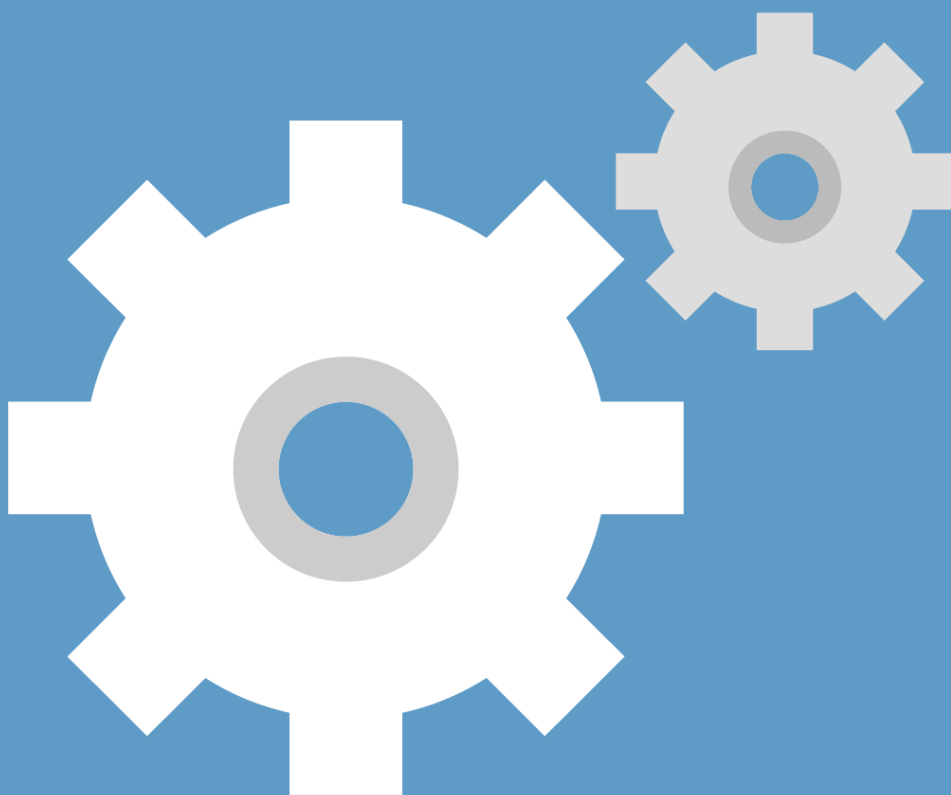


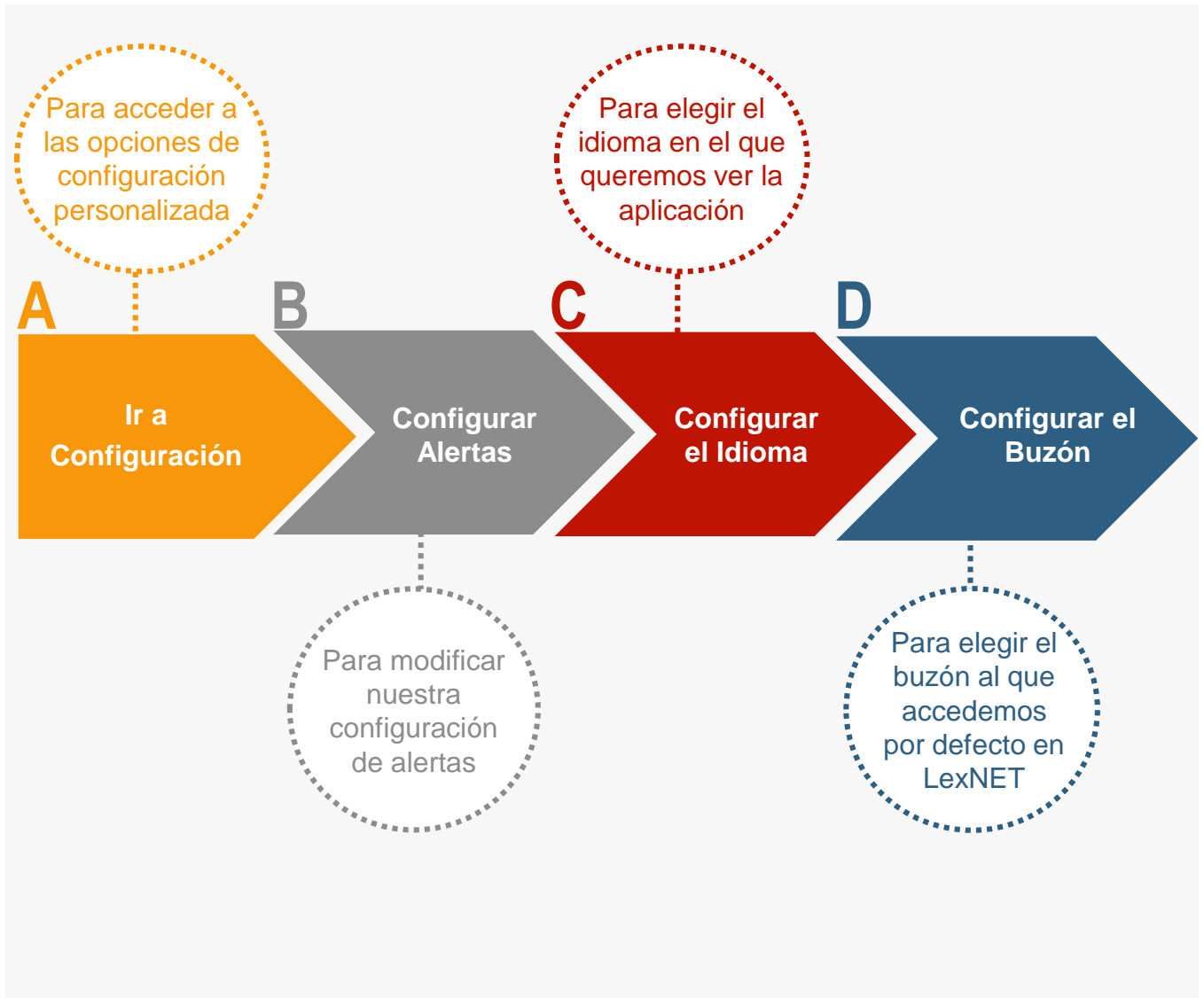
Cómo configurar mi perfil





¡Bienvenido!

Para **configurar mi perfil** en LexNET seguimos estos pasos:

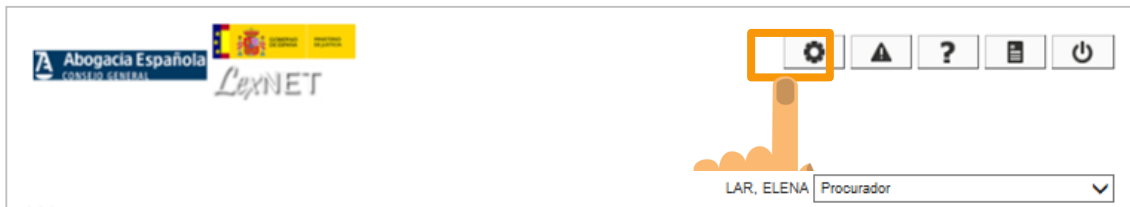


¡Veamos cada paso con detenimiento!



A Ir a Configuración

- 1 Pulsamos en el icono de **Configuración** ubicado en la parte superior derecha de cualquier pantalla de LexNET.



- 2 Se muestra el **menú de configuración** con sus distintas opciones. Por defecto aparece seleccionado el menú de Alertas.

Configuración

Alertas
Idiomas
Buzón
Sustituciones
Personal Autorizado

Alertas

Alertas por e-mail

Recibir e-mail diario con resumen de notificaciones ⓘ

Recibir un e-mail por cada notificación recibida ⓘ

E-mail:

Alertas por móvil

Usuario app móvil

Guardar

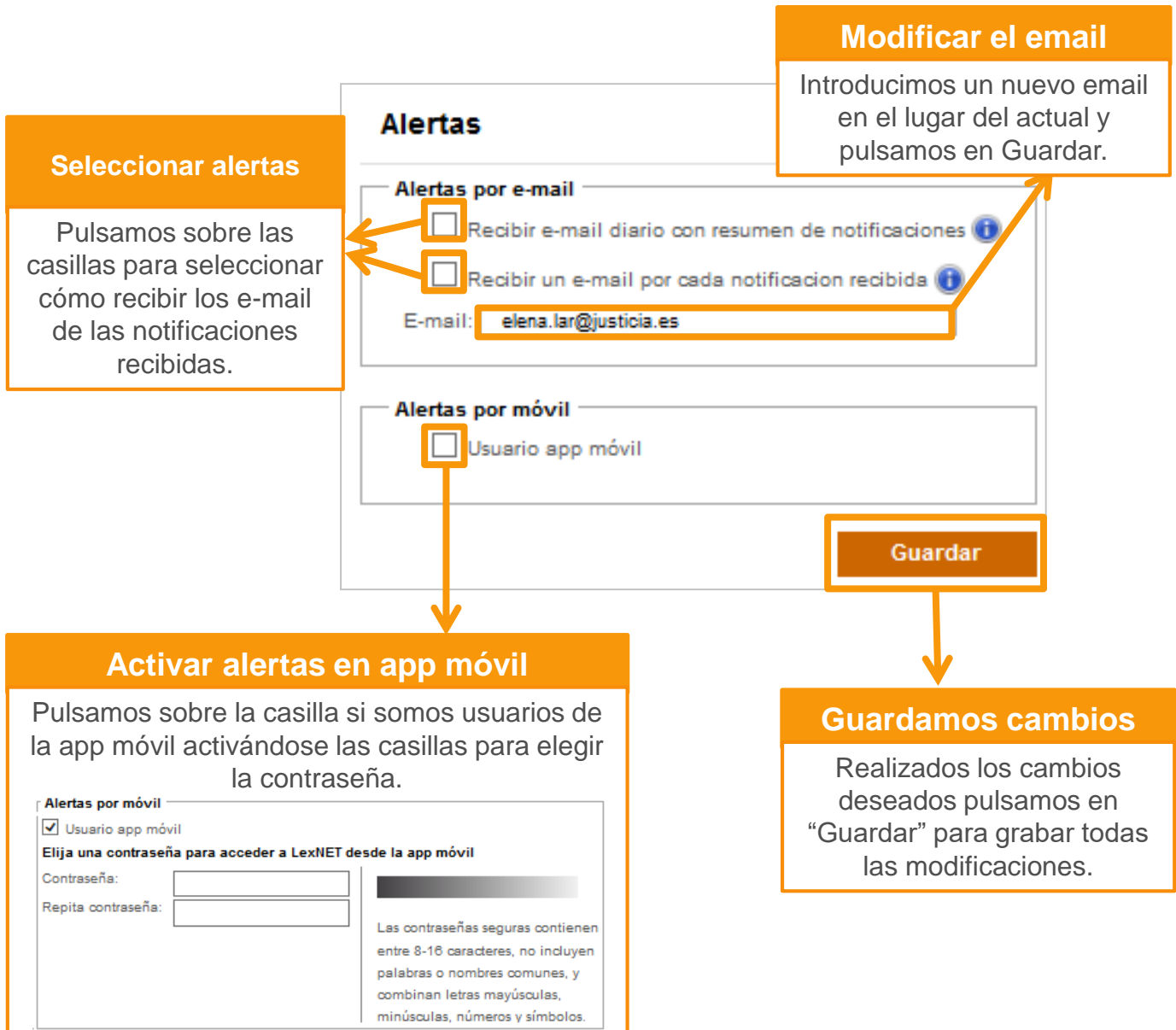


Las opciones de “Sustituciones” y “Personal Autorizado” se explican, de manera separada, en sus propias guías.



B Configurar Alertas

1 Permite seleccionar cómo recibir las alertas y **modificar el email** que utilizamos, además de **configurar el acceso a la app móvil**.





C Configurar el Idioma

1 Pulsamos en la opción “Idiomas” del menú de Configuración.



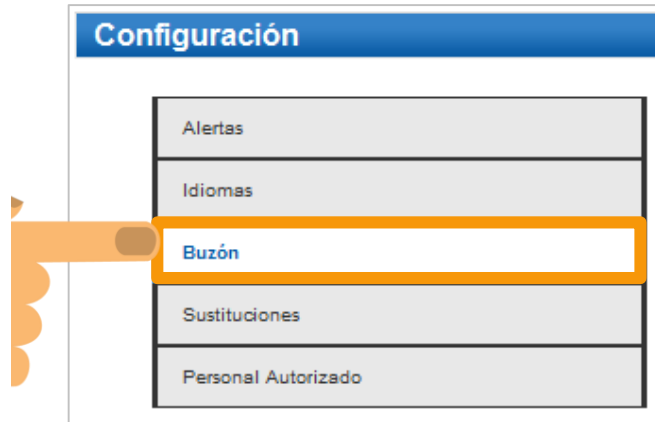
2 Para cambiar el idioma abrimos el menú desplegable, seleccionamos el idioma deseado y pulsamos en “Guardar”.





D Configurar el Buzón

1 Pulsamos en la opción “**Buzón**” del menú de Configuración.




2 Para cambiar el buzón principal de acceso a LexNET abrimos el menú desplegable, **seleccionamos el buzón** deseado y pulsamos en “**Guardar**”.

Buzón

Actualmente su **buzón principal** de acceso a LexNET es: **Letrado Admon Justicia - JDO. INSTRUCCION N. 1**

Modifique su buzón principal:

Buzón principal: 

Seleccione buzón

Abogado

- Ilustre Colegio de Abogados de Burgos
- Ilustre Colegio de Abogados de Ciudad Real
- Ilustre Colegio de Abogados de Badajoz

Guardar

